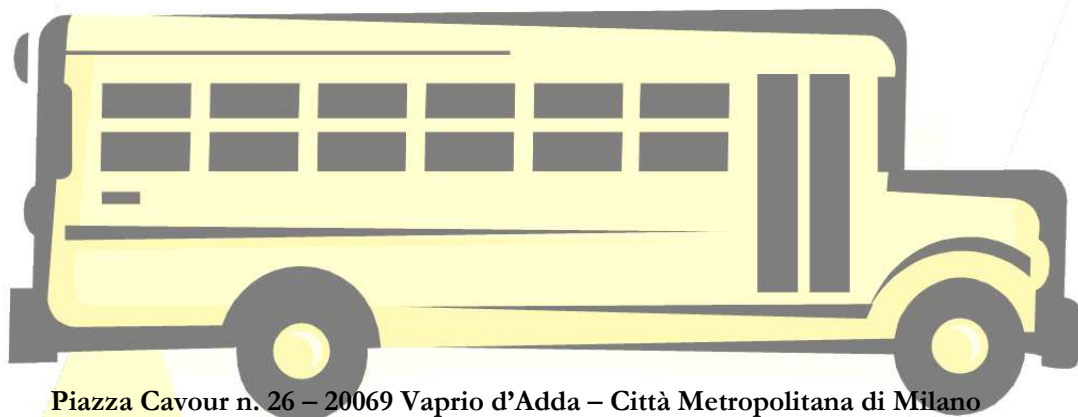




**COMUNE di VAPRIO D'ADDA**  
**Città Metropolitana di Milano**

## Disciplinare di gara

Servizio di trasporto scolastico alunni  
scuole dell'infanzia e primaria.  
Periodo 01.09.2018/30.06.2021



**Piazza Cavour n. 26 – 20069 Vaprio d'Adda – Città Metropolitana di Milano**

**tel. 02/9094004 int. 5 - fax 02/90988230**

**[servizisociali@comune.vapriodadda.mi.it](mailto:servizisociali@comune.vapriodadda.mi.it)**

**[serviziallapersona.comune.vapriodadda@pec.regione.lombardia.it](mailto:serviziallapersona.comune.vapriodadda@pec.regione.lombardia.it)**

**[www.comune.vapriodadda.mi.it](http://www.comune.vapriodadda.mi.it)**

**Codice fiscale 03614850158**

|  |          |
|--|----------|
| <b>DISCIPLINARE DI GARA .....</b>  | <b>3</b> |
| 1. PREMESSE .....  | 3        |
| 2. OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO A BASE DI GARA .....   | 3        |
| 3. SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA DI GARA E REQUISITI DI ORDINE GENERALE .....                        | 4        |
| 4. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE, CAPACITÀ ECONOMICA-FINANZIARIA E TECNICO-ORGANIZZATIVA.....    | 6        |
| a) Requisiti di idoneità professionale .....   | 6        |
| b) Requisiti di capacità economica e finanziaria .....   | 6        |
| c) Requisiti di capacità tecnica e organizzativa.....  | 6        |
| 5. AVVALIMENTO.....  | 7        |
| 6. MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE .....   | 8        |
| 7. SUBAPPALTO E DIVIETO DI CESSIONE.....   | 9        |
| 8. CHIARIMENTI .....   | 9        |
| 9. COMUNICAZIONI.....  | 10       |
| 10. GARANZIA PROVVISORIA.....  | 10       |
| 11. SOPRALLUOGO.....   | 12       |
| 12. ULTERIORI DISPOSIZIONI .....   | 12       |
| 13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE.....                            | 13       |
| 13.1 Documentazione Amministrativa.....  | 13       |
| 13.2 Offerta Tecnica .....   | 15       |
| 13.3 Offerta Economica.....  | 16       |
| 14. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....  | 16       |
| 14.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica .....   | 17       |
| 14.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica ..... | 18       |
| 15. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA.....  | 18       |
| 16. OFFERTE ANORMALMENTE BASSE.....  | 20       |
| 17. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....   | 20       |
| 18. SOCCORSO ISTRUTTORIO.....  | 22       |
| 19. OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO.....  | 23       |
| 20. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE .....   | 23       |
| 21. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI .....   | 23       |

**DISCIPLINARE DI GARA**  
**PROCEDURA APERTA L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO**  
**SCOLASTICO DEGLI ALUNNI DELLA SCUOLA DELL’INFANZIA E PRIMARIA.**  
**ANNI SCOLASTICI 2018/2019-2019/2020-2020/2021**

**1. PREMESSE**

Il presente disciplinare di gara, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara aperta indetta dall’Amministrazione Comunale di Vaprio d’Adda – Area Servizi alla Persona e alla Comunità (Indirizzo: piazza Cavour 26– 20069 Vaprio d’Adda (MI) Telefono: 02/9094004, PEC: serviziapersona.comune.vapriodadda@pec.regione.lombardia.it Email: serviziisociali@comune.vapriodadda.mi.it), le modalità di compilazione e presentazione dell’offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all’appalto avente ad oggetto “**PROCEDURA APERTA L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO DEGLI ALUNNI DELLA SCUOLA DELL’INFANZIA E PRIMARIA. ANNI SCOLASTICI 2018/2019-2019/2020-2020/2021**”.

L’affidamento in oggetto è stato disposto con determinazione a contrarre del Responsabile dell’Area Servizi alla Persona e alla Comunità n. **274** del **21/05/2018** e avverrà mediante procedura aperta ai sensi degli artt. 60 e 71 del D.Lgs. n. 50/2016 e con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’articolo 95, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.

La documentazione di gara comprende:

- 1) Bando di gara;
- 2) Disciplinare di gara;
- 3) Capitolato speciale d’appalto e relativi allegati;
- 4) DGUE;
- 5) Istanza di partecipazione;
- 6) Dichiarazione offerta economica;
- 7) Schema di contratto.

Il Responsabile del Procedimento (R.U.P.) ai sensi dell’art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 è il Sig. Fabio Brambilla – Responsabile Ufficio Scuola del Comune di Vaprio d’Adda (Telefono 02/9094004- PEC serviziapersona.comune.vapriodadda@pec.regione.lombardia.it).

**2. OGGETTO DELL’APPALTO E IMPORTO A BASE DI GARA**

L’appalto ha per oggetto il servizio di trasporto scolastico per gli alunni della scuola dell’infanzia e primaria per il Comune di Vaprio d’Adda per gli anni scolastici 2018/2019-2019/2020-2020/2021;

L’appalto ha una durata di anni 3 anni a partire dal 01/09/2018 al 30/06/2021 come meglio precisato all’art. 2 del capitolato speciale d’appalto.

Il valore dell'appalto, iva esclusa, per tutta la durata del servizio è pari a:

|  |              |
|--|--------------|
| <b>IMPORTO POSTO A BASE D'ASTA<br/>TOTALE VALORE MASSIMO STIMATO<br/>DELL'APPALTO</b><br>ex articolo 35, comma 4, del Codice | € 112.500,00 |
|--|--------------|

Gli oneri per la sicurezza dovute a interferenze sono pari a € 0,00.

Non sono ammesse offerte in variante ai sensi dell'art. 95 comma 14 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016.

L'intera procedura sarà espletata mediante la piattaforma telematica per l'e-Procurement di Regione Lombardia, Sintel. Per le indicazioni per la registrazione e la qualificazione e tutto ciò che attiene all'operatività sulla piattaforma, è necessario far riferimento al documento "Modalità tecniche utilizzo piattaforma SINTEL" presente sul portale Arca di Regione Lombardia.

Il capitolato speciale d'appalto, il bando di gara, il presente disciplinare e tutti gli allegati sono disponibili in forma integrale sulla piattaforma *e-Procurement* SINTEL di Arca Regione Lombardia <http://www.arca.regionelombardia.it> oltre che sul sito istituzionale del Comune di Vaprio d'Adda nell'apposita sezione "Bandi di gara e concorsi" <http://comune.vapriodadda.mi.it/index.php/appalti-gare-aste>

I codici della presente gara sono i seguenti:

- CIG: 7497968EEB
- CPV: 60130000-8
- NUTS: ITC45
- Cod. IPA: c\_l667

### **3. SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA DI GARA E REQUISITI DI ORDINE GENERALE**

Possono partecipare alla procedura di gara tutti i soggetti di cui all'art. 45, commi 1 e 2 del D. Lgs. n. 50/2016, nonché le imprese concorrenti in altri Stati membri dell'Unione Europea, in possesso dei requisiti stabiliti dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 (requisiti generali) e delle norme del presente disciplinare di gara (capacità professionale, economico-finanziaria e tecnico-professionale).

La presentazione dell'offerta in caso di raggruppamenti da costituire avviene secondo le disposizioni dell'art. 48, comma 8, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Ai sensi dell'art. 48, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

Ai sensi dell'art. 48 comma 7-bis del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. è consentito designare ai fini dell'esecuzione dei servizi una impresa consorziata diversa da quella indicata in sede di gara, a condizione che la modifica non sia finalizzata ad eludere la mancanza di un requisito di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 80, comma 5, lett. m) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. non possono partecipare i concorrenti che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 C.C. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale. Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "*black list*" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78).

In caso di RTI costituendi, la domanda di ammissione deve essere sottoscritta da tutti i partecipanti con l'indicazione dei ruoli e della percentuale di compartecipazione.

Per i consorzi di cui all'art. 45 comma 1 lettere b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. la domanda di ammissione deve contenere l'indicazione delle denominazioni di tutti i consorziati per i quali il consorzio concorre. Ai sensi dell'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016, il concorrente singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016 può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

Non sono ammessi a partecipare alla procedura di gara i soggetti per i quali sussiste/sussistono:

- a) i motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
- b) l'inosservanza all'interno della propria azienda degli obblighi di sicurezza previsti dal d.lgs. n. 81/2008;
- c) la mancata applicazione all'appalto delle norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro e relativi accordi integrativi;
- d) l'esistenza dei piani individuali di emersione di cui all'art. 1-bis, comma 14, della legge n. 383/2001 e successive modifiche;
- e) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

In ordine al presente affidamento sono previsti, a pena di esclusione, a carico dell'affidataria:

- l'impegno a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza, imparzialità e correttezza nonché a non compiere nessun atto od omissione finalizzato, direttamente o indirettamente, a turbare e/o compromettere il buon andamento dell'azione amministrativa attraverso irregolarità, comportamenti illeciti e violazioni di leggi e regolamenti, con la consapevolezza che il mancato rispetto delle clausole contenute nel patto di integrità e nei protocolli di legalità sottoscritti dal Comune costituisce causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'obbligo, in caso di aggiudicazione, al rispetto del Codice Comunale di Comportamento dei Dipendenti Pubblici, consultabile sul sito del Comune stesso;
- l'impegno a rispettare tutte le prescrizioni contenute nelle "ulteriori dichiarazioni in ordine alla procedura" espressamente indicate nell'istanza di partecipazione.

#### 4. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE, CAPACITÀ ECONOMICA-FINANZIARIA E TECNICO-ORGANIZZATIVA

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

**a) Requisiti di idoneità professionale** (art. 83, comma 1, lett. a) D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 s.m.i.):

- **Iscrizione** nel registro delle imprese presso la **Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura** per l'attività del servizio in affidamento.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

**b) Requisiti di capacità economica e finanziaria** (art. 83, comma 1, lett. b) D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 s.m.i.).

- **Fatturato minimo globale**, di cui all'83, comma 4, lett. a) del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 s.m.i. superiore nel triennio **2015 - 2016 – 2017** ad **€ 225.000,00** .

Ai sensi dell'art. 83, comma 5, secondo periodo, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., la Stazione Appaltante dà atto che il fatturato minimo globale è richiesto al fine di assicurare che gli operatori economici candidati siano contraddistinti da una struttura economico-finanziaria che garantisca stabilità organizzativa ed operativa.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di **tre anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

**c) Requisiti di capacità tecnica e organizzativa** (art. 83, comma 1, lett. c) del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 s.m.i.).

- **Avvenuto espletamento** negli ultimi tre anni (2015-2016-2017) **di servizi** analoghi a quelli oggetto di affidamento, per un importo globale non inferiore ad **€ 200.000,00** oltre a IVA;
- **Disponibilità delle seguenti attrezzature tecniche:**
  - o possesso di un numero di automezzi che l'impresa si impegna ad utilizzare per il servizio, adeguati all'espletamento dello stesso, dotati di posti sufficienti in rapporto agli utenti, rispondenti alla norme dettate dalla vigente normativa in materia di trasporto scolastico”.
  - o autisti al servizio dell'impresa in possesso dei requisiti tecnico professionali idonei alla conduzione dei mezzi. Gli autisti, se dipendenti, devono essere legati al vettore da un rapporto di lavoro regolato con apposito contratto collettivo di categoria e previa attestazione delle regolarità contributive, previdenziali, assistenziali ed assicurative.
  - o disponibilità prima dell'avvio del servizio di un deposito autobus/pullman (in funzione al momento della stipula del contratto) a non più di 20 Km dal confine con il territorio del Comune di Vaprio d'Adda;

Il Comune provvederà all'accertamento e alla verifica di detti requisiti.

- In caso di partecipazione di RTI o Consorzi ordinari di concorrenti, costituiti o non ancora costituiti:

- i requisiti di ordine generale (punto 3) e i requisiti di idoneità professionale (punto 4 – lett. a) devono sussistere in capo a tutti i soggetti raggruppati e/o consorziati;
- In caso di Consorzi di cui all'art. 45 comma 2, lett. b), c) del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.:
  - i requisiti di ordine generale (punto 3) e i requisiti di idoneità professionale (punto 4 – lett. a) devono essere posseduti sia dal consorzio stesso sia dalla/e consorziata/e indicata/e per l'esecuzione del servizio;
  - i requisiti di capacità economica e finanziaria ((punto 4 lett. b) e i requisiti di capacità tecnica professionale (punto c), ai sensi dell'art. 47 del D.lgs 50/2016 e s.m.i. devono essere posseduti:
    - a) per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo;
    - b) per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

## 5. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. e di idoneità professionale di cui al paragrafo 3.1 lett. a) (*iscrizione alla C.C.I.A.A.*)

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati. L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

## **6. MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Trattandosi di procedura di gara interamente gestita con sistemi telematici, i concorrenti non potranno chiedere alla Stazione Appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara.

Inoltre, per tale motivo, non verrà utilizzato il sistema AVCPASS per la verifica dei requisiti.

Ai sensi di quanto previsto all'art. 32 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., l'affidamento ha carattere provvisorio ed è subordinato all'esito positivo delle verifiche e dei controlli sul primo classificato in graduatoria in ordine al possesso dei requisiti prescritti. In sede di verifica, in caso di carente o intempestiva presentazione dei documenti richiesti, ovvero di non veridicità delle dichiarazioni rilasciate, di insussistenza dei requisiti di partecipazione, di insussistenza di cause di esclusione, di mancati adempimenti di natura obbligatoria, il provvedimento di affidamento sarà revocato ed il servizio sarà affidato al concorrente che segue in graduatoria.

Restano, in ogni caso, a carico del soggetto inadempiente il risarcimento di tutti i danni e delle spese derivanti dall'inadempimento, nonché il riconoscimento di eventuali ulteriori responsabilità civili e penali.

La Stazione Appaltante si riserva inoltre la facoltà di non procedere all'affidamento del servizio per mutate esigenze e/o sopravvenuti motivi di pubblico interesse, senza che alcuno possa vantare pretese o diritti a risarcimenti o indennizzi di sorta.



Nei confronti del concorrente provvisoriamente aggiudicatario, la Stazione Appaltante procederà a richiedere di comprovare il possesso dei requisiti richiesti in sede di gara ai sensi degli artt. 80 e 83 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., se non già prodotti in fase di presentazione dell'offerta.

Qualora la predetta documentazione non venisse fornita, ovvero qualora il possesso dei requisiti non risultasse confermato dalla documentazione prodotta, si procederà all'annullamento dell'aggiudicazione provvisoria, all'escussione della cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di legge.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere, altresì, ove lo ritenga necessario/opportuno, e senza che ne derivi un aggravio probatorio per i concorrenti, di procedere ad effettuare ulteriori verifiche circa la veridicità delle dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti richiesti, anche a campione e in un momento successivo alla conclusione della procedura di gara.

La Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 94 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. può decidere di non aggiudicare l'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa se ha accertato che l'offerta non soddisfa gli obblighi di cui all'art. 30 comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. . Saranno applicate le disposizioni di cui all'art. 95 del decreto citato, per quanto applicabili.

L'impresa aggiudicataria (singola o raggruppata – sia mandante sia mandataria) ha l'obbligo di produrre la documentazione necessaria per procedere alla stipulazione del contratto (cauzione definitiva, versamento spese contrattuali, ect) entro e non oltre il termine comunicato e decorrente dal ricevimento della relativa richiesta dall'Ufficio Contratti della Stazione Appaltante

L'aggiudicazione è immediatamente impegnativa per l'impresa provvisoriamente aggiudicataria.

## **7. SUBAPPALTO E DIVIETO DI CESSIONE**

E' ammesso il subappalto secondo le disposizioni dell'art. 105 del Codice.

E' vietata all'appaltatore la cessione anche parziale del contratto relativo al presente appalto, fatti salvi i casi di cessione di azienda e atti di trasformazione, fusione e scissione di imprese.

## **8. CHIARIMENTI**

E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al Responsabile del Procedimento unicamente tramite **le apposite funzioni presenti sulla Piattaforma Sintel di Arca Lombardia**, almeno **8 (otto)** giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del D.Lgs. 50/2016 le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno **6 (sei)** giorni lavorativi prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerte e s.m.i. e precisamente entro

**Ore 12:00 del giorno 09/06/2018**

Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate sulla piattaforma SINTEL di Regione Lombardia e sul sito istituzionale del Comune di Vaprio d'Adda. **Non sono ammessi chiarimenti telefonici.**

## **9. COMUNICAZIONI**

Tutte le comunicazioni relative alla presente procedura di gara tra stazione appaltante e operatori economici **si intendono validamente ed efficacemente effettuate attraverso la piattaforma SINTEL di Regione Lombardia** ivi comprese le comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono inoltre tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle .

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

## **10. GARANZIA PROVVISORIA**

A norma dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. l'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una garanzia provvisoria, pari al 2% (due percento) del prezzo base dell'appalto e precisamente di importo pari ad **€ 2.250,00 (Euro duemiladuecentocinquanta/00)** sotto forma di cauzione o di fidejussione, a scelta dell'offerente.

Fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 21/11/2007 n. 231, la cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito,

presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.lgs. n. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla normativa vigente bancaria assicurativa.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.

La garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula della contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, può essere ridotto nelle percentuali indicate dall'art. 93, comma 7 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. qualora il concorrente sia in possesso dei requisiti prescritti dal medesimo comma 7. Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti

A norma dell'art. 93, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. l'offerta deve essere altresì **corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore**, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 103 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., qualora l'offerente risultasse affidatario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

## **11. SOPRALLUOGO**

Non è necessario procedere a sopralluogo dei luoghi oggetto del servizio. E' consigliabile visionare i percorsi in particolare nelle zone interne del paese al fine di verificare la possibilità di passaggio del mezzo da utilizzarsi per il servizio.

## **12. ULTERIORI DISPOSIZIONI**

Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente così come previsto dall'art. 95, comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.

E' facoltà della Stazione Appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

L'offerta vincolerà il concorrente fino a 180 giorni dal termine decorrente dal termine di scadenza della presentazione dell'offerta.

L'aggiudicatario dovrà rimborsare alla Stazione Appaltante le spese per la pubblicazione dell'avviso di gara esperita e del bando sui vari organi di informazione entro 60 giorni dall'aggiudicazione ai sensi dell'art. 5, comma 2, del decreto MIT 02/12/2016 e dell'art. 216, comma 11 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'articolo 110 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i..

L'aggiudicatario deve prestare garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 103, commi 1, 2, 3, 4 e 5 del D.Lgs. n. 50/2016.

Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.

Non è prevista l'applicazione della clausola compromissoria. L'Organo competente alle procedure di ricorso è il Tribunale Amministrativo Regionale della Lombardia entro 30 giorni (trenta) dalla data di pubblicazione del bando e del disciplinare di gara o dalla ricezione della comunicazione degli atti come previsto dal titolo V del libro Quarto del Codice del Processo Amministrativo approvato con D.Lgs. 104/2010 ovvero, nel termine di 120 giorni, il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica;

### 13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

La presente procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. La Stazione Appaltante, Centrale Unica di Committenza di Cassano d'Adda, utilizza il Sistema di intermediazione telematica di **Arca Lombardia denominato "Sintel"**, al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it).

Le ditte dovranno inserire nella piattaforma Sintel, entro il **termine perentorio** sotto indicato la documentazione richiesta, che costituirà l'offerta, firmata digitalmente

**Ore 12:00 del giorno 15/06/2018**

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata della piattaforma regionale Sintel, che consentono di predisporre:

#### **13.1 Documentazione Amministrativa**

##### **A) una busta telematica contenente la DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

##### **A1) ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA** firmata digitalmente.

La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata, a pena di esclusione copia conforme all'originale della relativa procura. La domanda deve contenere una **dichiarazione sostitutiva** ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con la quale il concorrente assumendosene la piena responsabilità:

- dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel **capitolato speciale d'appalto**, nel **bando di gara** e nel **disciplinare di gara**;
- dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove verrà consegnata la fornitura;
- attesta di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla consegnata della fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta;
- dichiara che l'indirizzo PEC e/o mail indicati nel DGUE sono idonei per l'invio per l'eventuale richiesta di integrazioni di cui all'art. 83, comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016 (soccorso istruttorio) e qualsiasi altra comunicazione prevista dal medesimo decreto;
- autorizza/non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la Stazione Appaltante a rilasciare copia delle giustificazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto

tecnico/commerciale. La Stazione Appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati;

- attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;
- ☐ **(nel caso di associazione o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituito)** indica a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- ☐ **(nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito)** indica le parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 48, comma 4 del D.lgs. 50/2016;
- ☐ **(nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti)** indica ai sensi dell'art. 48, comma 4 del D.lgs. 50/2016 le parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile;
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

**A2) DGUE (documento di gara unico europeo)** di cui all'art. 85 del D.lgs. n. 50/2016 in attuazione dell'art. 59 direttiva 2014/24/UE (appalti pubblici settori ordinari).

Tale documento è finalizzato alla dimostrazione del possesso dei requisiti di ordine generale e speciale di cui l'art. 80 e 83 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. e deve essere compilato nel rispetto delle seguenti disposizioni:

- Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 (pubblicato in GUUE L 3/16 del 6 gennaio 2016);
- Circolare del Ministero delle Infrastrutture e trasporti 18 luglio 2016, n. 3 a titolo "Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 (G.U. n. 174 del 27 luglio 2016).

**Il DGUE deve essere presentato:**

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;

- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

**A3) PAGAMENTO del contributo prevista dalla legge a favore dell'ANAC: non è richiesto alcun pagamento** secondo quanto stabilito dalla delibera ANAC n. 1300 del 20/12/2017.

**A4) Documento** attestante la **CAUZIONE PROVVISORIA** di cui al precedente punto 10 "Garanzia provvisoria" del presente disciplinare di gara con allegata la dichiarazione, di cui all'art. 93, comma 8 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. concernente l'impegno a rilasciare la **garanzia per l'esecuzione del contratto**.

**Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati:**

**Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

**Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

-

**Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti**

- dichiarazione attestante:
  - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati

### **13.2 Offerta Tecnica**

**B) una busta telematica contenente l'OFFERTA TECNICA**

Nell'apposito campo "Offerta Tecnica" presente sulla piattaforma SinTel il Concorrente, a pena di esclusione, dovrà allegare una proposta tecnico-organizzativa con riferimento ai criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo punto 14.1.

Dovrà essere redatta in lingua italiana, e contenuta all'interno di un unico file formato “.zip” ovvero “.rar” ovvero “.7z” ovvero equivalenti software di compressione *dati*.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Progetto, **pena l'esclusione** dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice.

Certificati e/o collaudi e/o omologazioni e/o approvazioni e/o certificati di conformità dei mezzi impiegati, obbligatori laddove previsti per legge e altra documentazione necessaria dovranno essere inseriti nel suddetto file.

Tutti i miglioramenti e/o le integrazioni proposte in sede d'offerta devono intendersi comprese e remunerate nell'ambito del prezzo offerto senza che, per la loro attuazione, possa essere richiesto alla Stazione Appaltante alcun prezzo o compenso aggiuntivo.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore. Nel caso di concorrenti associati, l'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto A1).

### ***13.3 Offerta Economica***

#### **C) una busta telematica contenente l'OFFERTA ECONOMICA**

Nell'apposito campo “Offerta economica” presente sulla piattaforma Sintel, il concorrente, dovrà formulare **una dichiarazione d'offerta**, in bollo, sulla base del modello predisposto dalla Stazione Appaltante e allegato al presente disciplinare, contenente l'indicazione del **prezzo globale** offerto, espresso in cifre ed in lettere ed il conseguente **ribasso percentuale**, anch'esso espresso in cifre ed in lettere, rispetto al suddetto prezzo globale dell'appalto.

L'offerta economica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore. Nel caso di concorrenti associati, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto A1).

**N.B. Nella dichiarazione d'offerta economica il concorrente deve indicare i costi interni per la sicurezza del lavoro e di manodopera di cui all'art. 95, comma 10 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., a pena di esclusione dalla procedura di gara.**

## **14. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i. da valutarsi, da parte di una Commissione giudicatrice appositamente nominata successivamente alla scadenza di ricezione dei termini delle offerte ai sensi dell'art. 77 del Lgs. 50/2016 e s.m.i., in base ai seguenti punteggi.



|                   | PUNTEGGIO MASSIMO |
|-------------------|-------------------|
| Offerta tecnica   | 70                |
| Offerta economica | 30                |
| TOTALE            | 100               |

#### 14.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

I punteggi sono in forma "tabellare", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto

| Opzione di risposta   | Punteggio tecnico |
|---|-------------------|
| • Servizi di trasporto scolastico svolti per Enti Pubblici nell'ultimo quinquennio (1 punto per ogni anno di servizio)  | 5                 |
| • Data di immatricolazione dei mezzi adibiti al servizio (veicoli immatricolati oltre il 2016, immatricolati tra il 2013 e il 2016, immatricolati prima del 2013 )  | 8,4,0             |
| • Massimali delle polizze assicurative di ogni automezzo (pari o superiore a € 25.000.000,00, inferiore a € 25.000.000,00)  | 5, 0              |
| • Parco Automezzi (superiore a 30 mezzi, tra 21 e 29 mezzi, tra 11 e 20 mezzi, inferiore a 10 mezzi)  | 5, 2, 1, 0        |
| • Normativa ambientale automezzi utilizzati per il servizio, mezzo "titolare" e mezzo di "riserva" (entrambi i mezzi euro 6, un mezzo euro 6 e uno euro 5, entrambi euro 5)   | 10, 5, 0          |
| • Possesso certificazione UNI EN ISO 14001.2004   | 3                 |
| • Possesso certificazione UNI EN ISO 9001.2015  | 3                 |
| • Possesso certificazione UNI EN ISO 39001.2016   | 3                 |
| • Dipendenti assunti con contratti a tempo indeterminato (oltre 10, tra 9 e 5, meno di 5)   | 5,2,0             |
| • Anzianità di servizio del personale addetto alla guida degli scuolabus da certificare con apposita documentazione (sopra i 20 anni, tra i 19 e i 10 anni, sotto i 10 anni)  | 5,2,0             |
| • Corsi di formazione per personale relativi a interventi di emergenza per messa in sicurezza di passeggeri e mezzi (da certificare con dichiarazione di soggetti pubblici o privati presso cui si sono svolti i corsi) | 4                 |
| • Territorialità della ditta (rimessa entro la più breve distanza stradale di km. 7,0 dal confine del   | 14, 8, 2          |

|   |    |
|---|----|
| <b>territorio del Comune entro 7,0 km, rimessa distante tra i km 7,01 e km 15, rimessa oltre i km 15)</b> |    |
|   | 70 |

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, è prevista una soglia minima di sbarramento pari a 45 punti per il punteggio tecnico complessivo. Il concorrente **sarà escluso** dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

#### **14.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica**

Quanto all'offerta economica, l'assegnazione del punteggio relativo al prezzo offerto – 30 punti – avviene in modo proporzionale tra i concorrenti, attribuendo il massimo punteggio all'offerta economica più bassa, alle altre offerte verranno attribuiti i punteggi in maniera proporzionale, applicando la seguente formula:

$$\frac{30 \times \text{prezzo più basso}}{\text{ogni altra offerta}}$$

### **15. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA**

La prima seduta pubblica si terrà presso il Comune di Vaprio d'Adda – Ufficio Servizi Sociali in Piazza Cavour 26 a Vaprio d'Adda,

**il giorno 18/06/2018, alle ore 10:00**

e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditor.

Il RUP nel giorno fissato per la gara procede, in seduta pubblica, alla verifica della documentazione contenuta nella busta telematica **“A - Documentazione amministrativa”** e precisamente:

- a) a verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;
- b) verificare il contenuto delle documentazioni presenti nelle offerte ed in caso negativo ad escluderle dalla procedura di gara;
- c) verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che, sono fra di loro in situazione di controllo ed in caso positivo a verificare, che tali concorrenti abbiano formulato autonomamente l'offerta presentata ai sensi dell'art. 80, comma 5 lett. m) del D.Lgs. n. 50/2016;

Sempre in seduta pubblica si procederà all'apertura della busta telematica **“B - Offerta tecnica”**, al solo scopo di constatare e accertare la presenza del contenuto, senza alcun esame di merito o altra valutazione.

Una volta effettuato la verifica della completezza e correttezza della documentazione amministrativa, il RUP procederà a trasmettere gli atti alla commissione giudicatrice.

Successivamente in una o più sedute riservate, la Commissione giudicatrice procederà alla valutazione della documentazione contenuta nella busta telematica **“B - Offerta tecnica”** di ciascuna delle ditte ammesse e all’assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule previste.

Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede sopra indicata nel giorno e nell’ora che sarà comunicato ai concorrenti esclusivamente a mezzo piattaforma SINTEL di Regione Lombardia almeno **1 (uno)** giorno prima della data fissata.

Nel giorno ed ora che sono stati adeguatamente comunicati ai sensi del precedente punto, la Commissione giudicatrice darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche conseguite da ciascun concorrente e procederà all’apertura della busta telematica **“C - Offerta economica”** contenente l’offerta economica dando lettura del prezzo offerto, attribuendo quindi il punteggio in base alla formula di prezzo prevista al precedente punto **14.2** e determinando quindi l’offerta economicamente più vantaggiosa mediante l’applicazione dei criteri e delle modalità di valutazione così come stabilite e dettagliate nel presente disciplinare.

L’offerta economicamente più vantaggiosa sarà quella che conseguirà il maggior punteggio complessivo determinato ai sensi di quanto previsto.

La Stazione Appaltante verifica i requisiti dell’aggiudicatario, ai fini della stipulazione del contratto. La stessa può eventualmente comunque estendere le verifiche agli altri partecipanti.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull’offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l’offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All’esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al punto 17.

Qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori ai limiti indicati dall’art. 97, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016, la Commissione Giudicatrice chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP- che procederà, sempre, ai sensi dell’art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di **esclusione** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

## **16. OFFERTE ANORMALMENTE BASSE.**

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 15.

La verifica dell'eventuale anomalia verrà effettuata sulla base dei punteggi conseguiti dai candidati a seguito della riparametrazione effettuata.

## **17. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto. L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione

La stipula avrà luogo **entro 60 giorni** dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario. All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante”.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

**Le spese per la pubblicazione obbligatoria del bando e dell'avviso** della presente procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), **sono a carico dell'aggiudicatario** e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di **60 (sessanta)** giorni dall'aggiudicazione. In caso di suddivisione dell'appalto in lotti, le spese relative alla pubblicazione saranno suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione al relativo valore. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

**Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali**, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di bollo e registro, oltre ai diritti di rogito relativi alla stipulazione del contratto.

## **18. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a **(10) dieci giorni** - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

## **19. OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO**

L'aggiudicatario è obbligato, entro il termine prescritto dalla Stazione appaltante con apposita richiesta, e in assenza di questa, entro 30 (trenta) giorni dall'avvenuta conoscenza dell'aggiudicazione definitiva:

- a) a fornire tempestivamente alla stazione appaltante la documentazione necessaria alla stipula del contratto e le informazioni necessarie allo stesso scopo;
- b) a produrre copia della polizza assicurativa RCT/RCO con i massimali previsti dall'art. 15 del Capitolato;
- c) a costituire la garanzia definitiva sotto forma di cauzione o fideiussione ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Se l'aggiudicatario non stipula il contratto nei termini prescritti, oppure non assolve gli adempimenti di cui ai precedenti punti, l'aggiudicazione, ancorché definitiva, può essere revocata dalla Stazione appaltante, con la decadenza dall'incarico e la sostituzione dell'aggiudicatario.

Nel caso di cui al precedente punto 16 la Stazione appaltante provvede a richiedere all'aggiudicatario revocato il risarcimento di ulteriori danni ivi compresi i danni da ritardo e i maggiori oneri da sostenere per una nuova aggiudicazione.

## **20. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Milano rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

## **21. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.